

電子納品対応CAD研修

主催：株式会社ビーガル

このたび、公共事業における図面の電子化推進に向け、多数の自治体が採用している【DynaCAD】を利用したCAD研修を下記の通り、実施いたします。
ご多忙の折とは存じますが、ふるってご参加いただけますようお願い申し上げます。

■ 開催日時／詳細及び会場のご案内 ■

- 開催日時 : 2023年8月29日(火)
10:30~16:00 (受付10:00~)
- 体験会会場:【広島県情報プラザ】
広島市中区千代田町3-7-47
TEL:082-240-7700
- 体験会定員:18名
(定員になり次第締め切ります)
※1社あたり最大2名まで
- 参加費用 :お一人様 ¥8,800 (税込)



■ 電子納品対応CAD研修 参加申込書 ■

ビーガル

下記に会社名/住所/E-Mail/参加者情報をご記入のうえ、メールまたはFAXのいずれかでお申し込み下さい。

会社名:

所在地:

ご連絡先: TEL ()

E-Mail

ご参加者名①:

部署: 役職名:

ご参加者名②:

部署: 役職名:

※申込書にご記入いただきました個人情報は、本研修に係る事務連絡と参加者確認のために使用するものであり、他目的に使用することはありません。

お申込みメールアドレス

お申込みFAX番号

E-Mail **sales@bigal.co.jp**

FAX **06-4705-5807**

お問合せは TEL:06-4705-5806 株式会社ビーガル CAD研修 係まで

【 図面の電子化に向けたCAD研修スケジュール 】

時間	内容	学習目的
10:30	<ul style="list-style-type: none"> ■本研修の意義 <ul style="list-style-type: none"> ・国土交通省のCALS/EC(電子納品)の推進について ・広島県のCALS/EC(電子納品)の推進について 	<ul style="list-style-type: none"> ・CALS/EC(電子納品)の概要説明 ・広島県のCALS/EC(電子納品)の概要説明
~	<ul style="list-style-type: none"> ■CADの基本 <ul style="list-style-type: none"> ・CADの概念・特徴 ・画面構成/ヘルプ/基本設定(用紙・スケール) ・作図ポイント(数値入力・角度定規・ヒットモード) 	<ul style="list-style-type: none"> ・手書きとの違いの認識 ・CAD利用前に知っておく設定等 ・正確な図面を作成するためのポイント
12:00	<ul style="list-style-type: none"> ■CADの基本操作 <ul style="list-style-type: none"> ・作図演習(図形作図・寸法・文字・ハッチング) ・編集演習(移動・複写・線編集・図形変形・測定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・主に作図機能を利用する演習問題 ・主に編集機能を利用する演習問題
13:00 ~ 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ■CADの基本操作 <ul style="list-style-type: none"> ・レイヤ説明、レイヤ属性設定 ・印刷操作 	<ul style="list-style-type: none"> ・レイヤの概念と利用方法について ・図面データの印刷方法について
	<ul style="list-style-type: none"> ■CALS/EC(電子納品)における図面の標準化について <ul style="list-style-type: none"> ・CAD製図基準について ・SXFについて 	<ul style="list-style-type: none"> ・国土交通省や広島県が推進するCALS/EC(電子納品)と図面のデータ化、標準化について
	<ul style="list-style-type: none"> ■電子納品に従ったCAD操作 <ul style="list-style-type: none"> ・レイヤを意識しての作図練習 ・SXFファイルの作成 	<ul style="list-style-type: none"> ・電子納品を意識したCAD利用の習得
	<ul style="list-style-type: none"> ■申請書類作成演習 <ul style="list-style-type: none"> ・ラスターデータの編集 ・写真貼り付け ・EXCEL表の貼り付け 	<ul style="list-style-type: none"> ・CADの便利な機能を利用して、書類を作成する演習問題
	<ul style="list-style-type: none"> ■CADの便利な利用方法の紹介 <ul style="list-style-type: none"> ・OLE機能(WORD & EXCELとの連携) ・ラスター編集(合成・ラスター消去・ラスター着色・スケール補正) ・土木コマンド(測量座標・面積計算) ・土木構造図 	<ul style="list-style-type: none"> ・CADを業務に利用する際の便利な機能の紹介
	<ul style="list-style-type: none"> ■電子化による業務効率向上に向けて <ul style="list-style-type: none"> ・電子保管管理による管理品質向上 ・図面のCADデータ化によるメンテナンス実現 	<ul style="list-style-type: none"> ・電子化の推進により実現される業務効率アップや保管品質の向上を紹介